

Program 1 Ľudské zdroje

Štruktúra programu

Program	Podprogram	pol.	prvok
1. Ľudské zdroje	1.1 Manažment mestskej časti	61, 62, 631, 637	Mzdy, Odvody, Odmeny poslancov a členov komisii, Odmeny občanov ZB,
	1.2 Administratíva	611, 614, 642, 621, 623, 625, 637	Mzdy, odvody, odmeny, ostatné osobné výdavky - dohodári
	1.3 Stavebný úrad	611, 614, 621, 623, 625	Mzdy, odvody, odmeny
	1.4 Ekologická skupina	611, 614, 642, 621, 625, 633	Mzdy, odvody, odchodné, odvody, všeobecný materiál
	1.5 Mestská knižnica	611, 621, 625, 633	Mzdy, odvody, nákup nových kníh
	1.6 Ostatné	631, 633, 637	Cestovné náhrady, odborná literatúra, rezerv. a repre fond starostu, znalecké posudky, stravovanie zamestnancov, prídel do SF
	1.7 Daňová a rozpočtová politika	637	Audit služby, výdavky na úhradu daní a poplatkov
	1.8 Vzdelávanie zamestnancov	637	Vzdelávanie zamestnancov
	1.9 Právne poradenstvo	637	Právne poradenstvo
	1.10 Riadenie projektových zámerov	637	Riadenie projektových zámerov
	1.11 Voľby, referendum	614, 621, 625, 631, 633, 634, 637	Odmeny, Zdrav. poisťovňa, Poistenie sociálna poisťovňa, Cestovné, Materiál, Dopravné Služby

Zámer programu

Vytvoriť podmienky na efektívnu prácu Miestneho úradu. Vytvoriť vyhovujúce podmienky na poskytovania verejných služieb, estetizácia a funkčnosť miesta kontaktu so zákazníkmi Miestneho úradu, vytváranie vhodných technických a pracovných podmienok na Miestnych úradoch. Vytvoriť podmienky na systematické vzdelávania a profesionalizáciu manažmentu mestskej časti, vytvorenie podmienok a schopností na efektívne využívanie verejných finančných prostriedkov. Verejné zdroje budú vynakladané manažmentom tak, aby sme dosiahli čo najvyššiu efektívnosť, účinnosť a hospodárnosť.

	P.č.	Úroveň	Názov	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1. Plánovanie, manažment, kontrola									
	1.1.	Podprogram	Manažment obce	57 197	60 950	70 829	70 829	70 829	80 829
	1.2.	Podprogram	Administratíva	255 735	263 569	317 993	374 435	374 435	374 435
	1.3.	Podprogram	Stavebný úrad	52 228	55 290	57 509	61 442	61 442	61 442
	1.4.	Podprogram	Ekologická skupina	51 037	62 722	70 441	59 090	59 090	59 090
	1.5.	Podprogram	Mestská knižnica	42 309	32 297	40 274	8 399	8 399	8 399
	1.6.	Podprogram	Ostatné	23 045	18 613	22 947	24 206	24 206	24 206
	1.7.	Podprogram	Daňová a rozpočtová politika, vnútorná kontrola	6 087	4 350	6 140	6 140	6 140	6 140
	1.8.	Podprogram	Vzdelávanie zamestnancov	699	2 886	3 500	3 500	3 500	3 500
	1.9.	Podprogram	Právne poradenstvo	12 000	14 220	12 000	19 200	19 200	19 200
	1.10.	Podprogram	Riadenie projektových zámerov	0	0	0	14 500	14 500	10 000

	1.11.	Podprogram	Voľby - referendum	1 152	1 766	2 000	2 000	2 000	2000
--	-------	------------	--------------------	-------	-------	-------	-------	-------	------

Rok / Výdavky				Bežné	Kapitálové	Finančné operácie	Spolu
Spolu				643 741			643 741
KZ 41	a	2018	Vlastné príjmy obce a VÚC	641 741	0	0	641 741
KZ 111	b		Štátny rozpočet	2 000	0	0	2 000
KZ 45	c		Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0	0
KZ 51	d		Bankové úvery a pôžičky	0	0	0	0
KZ 71	e		Iné zdroje	0	0	0	0
Spolu				643 741	0	0	643 741
KZ 41	a	2019	Vlastné príjmy obce a VÚC	641 741	0	0	641 741
KZ 111	b		Štátny rozpočet	2000	0	0	2 000
KZ 45	c		Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0	0
KZ 51	d		Bankové úvery a pôžičky	0	0	0	0
KZ 71	e		Iné zdroje	0	0	0	0
Spolu				639 241	0	0	639 241
KZ 41	a	2020	Vlastné príjmy obce a VÚC	637 241	0	0	637 241
KZ 111	b		Štátny rozpočet	2 000	0	0	2 000
KZ 45	c		Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0	0
KZ 51	d		Bankové úvery a pôžičky	0	0	0	0
KZ 71	e		Iné zdroje	0	0	0	0

Cieľ programu

Zabezpečiť efektívne fungovanie manažmentu mestskej časti, systematické vzdelávanie pracovníkov Miestneho úradu, ako aj komplexné riadenie verejných financií rozpočtu miestnej časti.

Komentár k programu

Program zahŕňa manažment mestskej časti na čele so starostom mestskej časti, aktivity a činnosti mestskej časti súvisiace s rozpočtovou, daňovou politikou mestskej časti, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby, vydávanie noriem a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod Miestneho úradu a teda aj mestskej časti. Dôležitou časťou programu je kontrola hospodárenia mestskej časti kontrolórom mestskej časti.

Program zahŕňa aj všetky aktivity a činnosti mestskej časti súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu mestskej časti vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity Miestneho úradu. Finančné prostriedky predstavujú plánované výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní starostu mestskej časti, poslancov miestneho zastupiteľstva a členov komisií, administratívnych pracovníkov, stavebného úradu, pracovníkov ekologickej skupiny a pracovníčky miestnej knižnice.

Podprogram 1. 1. Manažment mestskej časti**Zámer podprogramu**

Vytvoriť vhodné podmienky na činnosť a na systematické vzdelávania a profesionalizáciu manažmentu mestskej časti. Pravidelný a efektívny priebeh zasadnutí orgánov mestskej časti. Účinná kontrolná činnosť zameraná na rozhodnutia a aktivity mestskej časti a ich súlad s legislatívou. Dostatok finančných zdrojov na rozvoj samosprávy, účinná podpora samosprávy bankovými službami. Efektívne fungujúca samospráva. Flexibilný a vysokokvalifikovaný personál miestneho úradu. Nepretržité a spoľahlivé vedenie účtovníctva mestskej časti ako aj zabezpečenie pravidelného auditu účtovníctva, včasné schválenie programového rozpočtu a jeho priebežný monitoring. Účinná právna ochrana mestskej časti a jej zástupcov pri ochrane majetku, práv a právom chránených záujmov. Pravidelný a efektívny priebeh zasadnutí orgánov mestskej časti.

	1.1.	Podprogram	Manažment obce	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.		Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
61	a.1.1.1	Prvok	Mzdové náklady starostu	32 064	31 828	32 089	32 089	32 089	32 089
62	a.1.1.2	Prvok	Odvody	11 692	11 998	12 000	12 000	12 000	12 000
637	a.1.1.3	Prvok	Odmeny poslancov MZ	9 267	11 603	17 280	17 280	17 280	17 280
637	a.1.1.4	Prvok	Odmeny aktivistov – členov komisií	2 974	3 571	7 960	7 960	7 960	7 960
637	a.1.1.5	Prvok	Odmeny obyvateľom ZB	1 200	1 950	1 500	1 500	1 500	1 500
			Spolu	57 197	60 950	70 829	70 829	70 829	70 829

Ciele podprogramu

Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu mestskej časti starostom. Zabezpečiť podmienky na efektívnu činnosť orgánov mestskej časti.

Komentár k podprogramu

Podprogram zahŕňa všetky aktivity a činnosti mestskej časti súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu mestskej časti vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity starostu mestskej časti. Finančné prostriedky predstavujú plánované výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní starostu mestskej časti.

Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mestskej časti - t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasadnutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, uznesenia zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Miestne zastupiteľstvo je tvorené poslancami a má zriadené odborné komisie.

Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na vyplatenie odmien poslancom Miestneho zastupiteľstva a členom odborných komisií. Bežné výdavky na predmetný podprogram predstavujú režijné výdavky (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní a tovary a služby) na jeho zabezpečenie. Miestne zastupiteľstvo v roku 2018 je v zložení:

Mgr.Martin Besedič PhD.
MUDr. Dagmar Cingelová PhD.
Ing. Ján Janata
Marta Liďáková
Ing. Roman Weinštuk

Ing Ivan Bošňák
Miloš Fatyka
Vladimír Kristl
Miloslav Sajan

Miestne zastupiteľstvo zriaďuje komisie.

Názov komisie

Komisia sociálnych vecí a zdravotníctva

Komisia kultúry

Komisia školstva, mládeže a informatizácie

Komisia finančná, pre podporu investícií a rozvoj podnikania

Komisia výstavby a dopravy

Komisia pozemková a lesného hospodárstva

Komisia na ochranu verejného poriadku a životného prostredia

Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Komisia športu a cestovného ruchu

predseda

MUDr. Dagmar Cingelová PhD.

Mgr. Martin Besedič PhD.

Miloslav Sajan

Ing. Ján Janata

Miloš Fatyka

Marta Lidáková

Miloslav Sajan

Marta Lidáková

Ing. Ivan Bošňák

Podprogram 1. 2. Administratíva

Zámer podprogramu

Efektívne fungujúca samospráva.

	1.2.	Podprogram	Administratíva	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.		Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
61	a.1..2.1.	Prvok	Mzdy	149 768	144 364	171 997	212 673	212 673	212 673
614	a.1.2.2	Prvok	Odmeny	32 602	41 623	51 600	55 295	55 295	55 295
642	a.1.2.3	Prvok	Odchodné	0	0	0	2 000	2 000	2 000
621	a.1.2.4	Prvok	Zdravotné poistenie	17 978	17 929	22 560	25 560	25 560	25 560
625	a.1.2.5	Prvok	Sociálne poistenie	43 472	46 454	56 286	65 357	65 357	65 357
637	a.1.2.6	Prvok	Ostatné osobné výdavky - dohodári	11 915	13 199	15 550	13 550	13 550	13 550
			Spolu	255 735	263 569	317 993	374 435	374 435	374 435

Ciele podprogramu

Zabezpečiť efektívny a hospodárny chod samosprávy.

Komentár k podprogramu

Program administratíva zahŕňa všetky aktivity a činnosti mestskej časti súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu mestskej časti vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity miestneho úradu. Finančné prostriedky predstavujú plánované výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní zamestnancov miestneho úradu. Navýšenie mzdových prostriedkov je z dôvodu 2 nových zamestnankýň a jedna pracovníčka prešla z polovičného úväzku na celý pracovný úväzok a sú navýšené platové tarify štátnych zamestnancov o 4% od januára 2018 a o ďalšie 2% od septembra budúceho roku.

Podprogram 1. 3. Stavebný úrad

Zámer podprogramu

Zámer podprogramu

Vytvoriť podmienky na efektívne plnenie preneseného výkonu štátnej správy v oblasti výstavby. Stavebný úrad v stavebnom konaní bude vystupovať ako rovnocenný partner. To znamená, že bude nie len direktívnym orgánom, ale tiež bude dbať na ochranu občanov a vykonávať správu a kontrolu v rámci úloh zverených mu zákonom a v rámci zákonom povolených lehôt a medzí. Bude podmieňovať

vydanie povolenia dodržaním zákonných podmienok a postupov, no nebude nezdržiavať stavebníka zbytočnou byrokraciou. Pritom ochráni verejný záujem a pri posudzovaní efektívne komunikuje s príslušnými odbornými organizáciami.

	1.3.	Podprogram	Stavebný úrad	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.		Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
61	a.1..3.1.	Prvok	Mzdy	31 399	33 285	34 645	37 015	37 015	37 015
614	a.1.3.2	Prvok	Odmeny	7 178	7 577	7 970	8 514	8 514	8 514
621	a.1.3.3	Prvok	Odvody poistného	13 651	14 428	14 894	15 913	15 913	15 913
			Spolu	52 228	55 290	57 509	61 442	61 442	61 442

Ciele podprogramu

Zabezpečiť efektívne plnenie preneseného výkonu štátnej správy v oblasti výstavby.

Komentár k podprogramu

Podprogram predstavuje výdavky mestskej časti z mimorozpočtových zdrojov prostredníctvom transferu z príslušnej kapitoly ministerstva. Výdavky predstavujú výdavky na administratívne zabezpečenie preneseného výkonu.

Hlavné položky rozpočtu tvoria mzdové prostriedky pracovníkov Stavebného úradu:

Ing. Beáta Rodáková - vedúca
Ing. Margaréta Rychtáriková

Platové tarify sú navýšené o 4% od januára 2018 a o ďalšie 2% od septembra budúceho roku.

Podprogram 1.4. Ekologická skupina

Zámer podprogramu

Udržiavané verejné priestranstvá s estetickou a izolačnou zeleňou

	1.4.	Podprogram	Ekologická skupina	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.		Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
61	a.1.4.1.	Prvok	Mzdy	27 424	36 410	37 528	31 694	31 694	31 694
614	a.1.4.2	Prvok	Odmeny	7 386	7 938	11 258	8 240	8 240	8 240
642	a.1.4.3	Prvok	Odchodné	0	1 000	2 000	2 000	2 000	2 000
621	a.1.4.4	Prvok	Odvody poistného	14 002	15 954	17 655	14 656	14 656	14 656
633	a.1.4.5	Prvok	Všeobecný materiál	2 225	1 420	2 000	2 500	2 500	2 500
			Spolu	51 037	62 722	70 441	59 090	59 090	59 090

Ciele podprogramu

Zabezpečiť pravidelnú a efektívnu starostlivosť o verejnú zeleň, rozvoja a zveľaďovanie oddychových zón mestskej časti, výsadba a starostlivosť o estetickú a izolačnú zeleň mestskej časti.

Komentár k podprogramu

Finančné prostriedky predstavujú plánované výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní zamestnancov ekologickej skupiny. Platové tarify sú navýšené o 4% od januára 2018 a o ďalšie 2% od septembra budúceho roku.

Podprogram 1.5. Mestská knižnica**Zámer podprogramu**

Zvýšenie záujmu o literatúru.

	1.5	Podprogram	Mestská knižnica	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.		Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
61	a.1..3.1.	Prvok	Mzdy	4 720	5 486	5 938	6 032	6 032	6 032
621	a.1.3.2	Prvok	Odvody poisťného	1 538	1 741	1 838	1 867	1 867	1 867
633	a.1.3.3	Prvok	Nákup nových kníh	288	70	1 500	500	500	500
			Spolu	42 309	32 297	40 274	8 399	8 399	8 399

Ciele podprogramu

Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľstva.

Komentár k podprogramu

Podprogram zahŕňa prevádzkovanie mestskej knižnice. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky knižnice materiálové vybavenie a pod, mzdy a odvody. Platové tarify sú navýšené o 4% od januára 2018 a o ďalšie 2% od septembra budúceho roku.

Podprogram 1.6. Ostatné**Zámer podprogramu**

Vytvoriť vhodné podmienky na činnosť a na systematické vzdelávania a profesionalizáciu manažmentu mestskej časti. Účinná kontrolná činnosť zameraná na rozhodnutia a aktivity mestskej časti a ich súlad s legislatívou. Dostatok finančných zdrojov na rozvoj samosprávy. Efektívne fungujúca samospráva. Flexibilný a vysokokvalifikovaný personál miestneho úradu. Výdavky na stravovanie zamestnancov, prídely do sociálneho fondu.

	1.6.	Podprogram	Ostatné	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.		Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
631	a.1..6.1.	Prvok	Cestovné náhrady	222	690	550	550	550	550
633	a.1.6.2	Prvok	Odborná literatúra	792	939	1 000	1 000	1 000	1 000
637	a.1.6.3	Prvok	Rezervný fond starostu	2 556	1 500	2 000	2 000	2 000	2 000
633	a.1.6.4	Prvok	Reprezentačný fond	1 914	1 995	2 000	2 000	2 000	2 000
637	a.1.6.5	Prvok	Znalecké posudky	1 474	686	2 500	1 500	1 500	1 500
637	a.1.6.6	Prvok	Zrušenie BRS	0	577	0	0	0	0
637	a.1.6.7	Prvok	Projekt ochrany osobných údajov	5 760	0	0	0	0	0

637	a.1.6.8	Prvok	Stravovanie zamestnancov	7 799	9 256	11 348	13 200	13 200	13 200
637	a.1.6.9.	Prvok	Pridel do sociálneho fondu	2 528	2 970	3 550	3 956	3 956	3 956
			Spolu	23 045	18 613	22 948	24 206	24 206	24 206

Ciele podprogramu

Zabezpečiť efektívny a hospodárny chod samosprávy.

Komentár k podprogramu

Program administratíva zahŕňa všetky aktivity a činnosti mestskej časti súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu mestskej časti vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity miestneho úradu. Ďalej sú výdavky na stravovanie zamestnancov, pridel do sociálneho fondu.

Podprogram 1. 7. Daňová a rozpočtová politika, vnútorná kontrola**Zámer podprogramu**

Účinná kontrolná činnosť zameraná na rozhodnutia a aktivity mestskej časti a ich súlad s legislatívou. Nepretržité a spoľahlivé vedenie účtovníctva mestskej časti ako aj zabezpečenie pravidelného auditu účtovníctva, včasné schválenie programového rozpočtu a jeho priebežný monitoring.

	1.7	Podprogram	Daňová a rozpočtová politika, vnútorná kontrola	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.	P.č.		Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
637	a.1.7.1	Prvok	Auditorské a poradenské služby	2 400	2 400	2 640	2 640	2 640	2 640
637	a.1.7.2	Prvok	Výdavky na úhradu daní	3 687	1 950	3 500	3 500	3 500	3 500
		Prvok	Spolu	6 087	4 350	6 140	6 140	6 140	6 140

Ciele podprogramu

Zabezpečiť účinnú a efektívnu kontrolu rozhodnutí orgánov mestskej časti. Zabezpečiť podmienky na nepretržité a spoľahlivé vedenie účtovníctva mestskej časti ako aj zabezpečenie pravidelného auditu účtovníctva. Zabezpečiť orientáciu mestskej časti na výstupy a výsledky. Včasné zostavenie programového rozpočtu.

Komentár k podprogramu

Podprogram Vnútorná kontrola predstavuje všetky aktivity kontrolóra mestskej časti, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí mestskej časti so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami mestskej časti tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnym dopadom na život v mestskej časti. Bežné výdavky na predmetný podprogram predstavujú režijné výdavky (tovary a služby) na jeho zabezpečenie.

Výdavky na audit sú rozpočtované v rámci položky Služby – 637. V roku 2018 sa predpokladajú výdavky vo výške 2 640 €.

Podprogram 1. 8. Vzdelávanie zamestnancov**Zámer podprogramu**

Flexibilný a vysokokvalifikovaný personál miestneho úradu.

	1.8	Podprogram	Vzdelávanie zamestnancov	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.	P.č.		Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
637	a.1.8.1	Prvok	Semináre, školenia	699	2 886	3 500	3 500	3 500	3 500
		Prvok	Spolu	699	2 886	3 500	3 500	3 500	3 500

Ciele podprogramu

Zabezpečiť systematické vzdelávanie zamestnancov miestneho úradu za účelom zvýšenia ich kvalifikačnej úrovne ako aj flexibility.

Komentár k podprogramu

Podprogram zahŕňa účasť zamestnancov Miestneho úradu a starosta mestskej časti na školeniach, seminároch a ďalšom odbornom vzdelávaní. Finančné prostriedky na realizáciu predmetného podprogramu predstavujú bežné výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre a pod.. Výdavky sa rozpočtujú v rámci položky 637 – Služby. Školenia zabezpečujú externé subjekty. V roku 2018 sa predpokladajú výdavky vo výške 3 500 €.

Podprogram 1. 9. Právne poradenstvo

Zámer podprogramu

Účinná právna ochrana mestskej časti a jej zástupcov pri ochrane majetku, práv a právom chránených záujmov.

	1.9	Podprogram	Právne poradenstvo	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.	P.č.	Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
637	a.1.9.1	Prvok	Služby	12 000	14 200	12 000	19 200	19 200	19 200
			Spolu	12 000	14 200	12 000	19 200	19 200	19 200

Ciele podprogramu

Zabezpečiť účinnú právnu ochranu mestskej časti a jej zástupcov pri ochrane majetku, práv a právom chránených záujmov.

Komentár k podprogramu

Podprogram zahŕňa výdavky mestskej časti na zabezpečenie právneho poradenstva a zastupovanie mestskej časti v právnych sporoch. V roku 2018 sa plánujú výdavky na tieto služby vo výške 19 200 €. Zvýšenie predstavuje väčšie nároky na právneho zástupcu MČ /zastupovanie na MČ pred súdmi v právnych sporoch, väčší rozsah poradenstva/, ako aj spracovanie odvolaní v rozhodnutiach poplatku za rozvoj.

Podprogram 1. 10. Riadenie projektových zámerov

Zámer podprogramu

	1.10	Podprogram	Riadenie proejektových zámerov	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.	P.č.	Úroveň	Názov						
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC						
637	a.1.10.1	Prvok	Služby	0	0	0	14 500	14 500	10 000
			Spolu	0	0	0	14 500	14 500	10 000

Ciele podprogramu

Zabezpečiť kvalifikované spracovanie náležitostí týkajúcich sa úspešnému zapojeniu sa do vyhlásenej výzvy o NFP na navýšenie kapacít MŠ.

Komentár k podprogramu

V zmysle podpísanej zmluvy s Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka pre podporu projektov a schválenému projektu s názvom „Rozšírenie kapacít MŠ s nadstavbou vzniká potreba riadenia celého procesu odovzdávania správ o priebehu a procese dostavby dvoch tried a jedálne v materskej škole, ako aj odovzdávanie žiadostí o NFP. Jedná o čerpanie eurofondov, čo si vyžaduje kvalifikačnú, odbornú ako aj časovo náročnú úlohu.

Podprogram 1. 11. Voľby**Zámer podprogramu**

Bezproblémový priebeh volieb do samosprávnych orgánov Slovenskej republiky.

	1.11	Podprogram	Voľby	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pol.	P.č.	Úroveň	Názov						
KZ 111	b	Zdroj	Štátny rozpočet						
637	b.1.11.1	Prvok	Služby	6 125	1 152	1 766	2 000	2 000	2 000
			Spolu	6 125	1 152	1 766	2 000	2 000	2 000

Ciele podprogramu

Zabezpečiť materiálne, personálne a priestorové kapacity na bezproblémový chod volieb.

Komentár k podprogramu

Podprogram zahŕňa výdavky mestskej časti na zabezpečenie volieb do samosprávnych orgánov SR. Výdavky zahŕňajú bežné výdavky na personálne kapacity, ako aj iných služieb a materiálu nevyhnutných na realizáciu volebného procesu. Najväčšiu položku tvoria služby – 637 a v rámci Služieb odmeny mimopracovného pomeru.